



STUDIO TECNICO

Geom. INCORVAIA Marco

CORSO FRANCIA N. 226, 10146 TORINO - TEL. 011.6995090
WWW.STUDIOINCORVAIA.NET - studioincorvaia marco@libero.it

P.I. 07938050015 - C.F. NCR MRC 76P02 F335H
N. 7754 ALBO PROFESSIONALE DEL COLLEGIO DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE ai sensi dell'art. 2233 del Codice Civile

SCHEDA PER LA TENUTA DEL REPERTORIO DELLA CLIENTELA

(art. 3 D.L. 19.12.1984 n. 853 – art. 1 D.M. 27.09.1989 in G.U. 229/89)

Il/la sottoscritto/a nato a il
....., residente in
C.F., tel. cell
e-mail e-mail pec
in qualità di dell'immobile sito in
.....

conferisce il presente incarico professionale al Professionista abilitato Geom. INCORVAIA Marco con
studio in Corso Francia n. 226, 10146 Torino, Tel. 0116995090, e-mail studioincorvaia marco@libero.it,
C.F. NCRMRC76P02F335H, P.I. 07938050015, iscritto all'Albo del Collegio dei Geometri di Torino e
Provincia al n. 7754.

Art. 1) Oggetto dell'incarico

Il Committente affida al Professionista l'incarico per lo svolgimento di tutte le prestazioni necessarie
per
.....
meglio descritto all'art. 2 che segue.

Art. 2) Descrizione dell'incarico, modalità e tempi di svolgimento

Il geometra dovrà svolgere le seguenti prestazioni a lui affidate:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)
- h)
- i)

Le prestazioni sono / non sono richieste con carattere d'urgenza.

Le prestazioni, salvo impedimenti determinati da situazioni non conosciute e che si dovessero verificare nel corso dell'esperimento della pratica o per cause indipendenti dal Professionista, saranno espletate entro il, ovvero secondo le seguenti tempistiche presunte:

.....
.....
.....

Il Professionista, per l'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi dell'opera o della collaborazione di altre figure professionali operanti anche al di fuori della sua sede.

Art. 3) Obblighi del Committente

Durante lo svolgimento delle prestazioni professionali il Committente si impegna a fornire al Professionista:

- a) tutti i dati ed i documenti in suo possesso relativi all'incarico;
- b) a rispondere sollecitamente agli inviti per chiarimenti, apposizione di firme su elaborati ed istanze, richieste di documenti, approvazioni o rifiuto di proposte di soluzioni presentate dal Professionista, ecc.

Art. 4) Compensi e modalità di pagamento.

Per le prestazioni di cui sopra il compenso spettante al Professionista, a preventivo, è stabilito in euro oltre al contributo integrativo cassa previdenza geometri del 4%, all'IVA ed alle spese che saranno documentate.

Gli onorari per eventuali altre prestazioni non elencate, ma necessarie al buon esito del mandato, a giudizio del Professionista, saranno concordati per iscritto prima dell'inizio delle prestazioni stesse. Per onorari a vacazione, nel caso che non possano essere calcolati a misura, a percentuale e a discrezione, sarà applicato l'importo di € per ogni vacazione.

Le spese per le quali non potranno essere prodotti dei giustificativi, saranno calcolate con una percentuale massima del % sugli onorari (massimo 30%).

Le anticipazioni per conto del Committente, esenti IVA ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 quali bolli, diritti vari di segreteria e catasto, ecc, saranno rimborsate su base documentale di quanto sostenuto.

Il pagamento dei compensi, delle spese e dei rimborsi, oltre al contributo del 4%, dovuto alla Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti a norma dell'art. 11 della Legge 773/82, e dell'IVA, avverrà alle seguenti scadenze, con successiva emissione di regolari parcelle:

- €. (..... euro) alla firma del presente disciplinare quale fondo spese;

.....
.....
.....
.....
.....

Il saldo al termine delle prestazioni.

Trascorsi 30 giorni, oltre i termini di cui sopra, decorreranno gli interessi ai sensi del D.Lgs. 9 Ottobre 2002, n. 231 e s.m.i..

Il Committente corrisponderà al Professionista anche i compensi per le prestazioni svolte dalle altre figure professionali di cui al comma 4 dell'art. 2, a fronte delle parcelle da loro emesse.

In caso di controversia sulla determinazione del compenso o sulla corresponsione del medesimo, il professionista richiederà al proprio Collegio territoriale, la liquidazione della parcella secondo i parametri istituiti dalla Tariffa Professionale dei Geometri ai sensi della Legge 2 marzo 1949 e s.m.i. e agli Orientamenti Tariffari deliberati dal Consiglio del Collegio dei Geometri di Torino; gli oneri ed i diritti per l'approvazione della parcella saranno posti interamente a carico del committente.

Art. 5) Penali e risoluzione

Nel caso in cui il Professionista fosse palesemente inadempiente nello svolgimento delle prestazioni, restando inerte per periodi eccedenti i novanta giorni, il Committente avrà la facoltà di revocare l'incarico senza onere alcuno a suo carico per qualsiasi spesa sostenuta dal Professionista fino a quel momento.

Art. 6) Recesso del Committente

Nel caso in cui il Committente proceda alla revoca dell'incarico, di cui alla presente scrittura, per motivi non imputabili al Professionista, dovrà corrispondere gli onorari ed i rimborsi delle spese sostenute per il lavoro effettivamente svolto o predisposto fino alla data di comunicazione della revoca, con maggiorazione del 25% sugli onorari che erano stati previsti.

Art. 7) Controversie

In caso di disaccordo sull'applicazione del presente disciplinare, le parti convengono fin d'ora di rimettersi alla procedura di mediazione da promuovere, per iniziativa anche di una sola delle parti, presso la Commissione Tariffa del Collegio dei Geometri di Torino e Provincia ovvero all'Organismo di Mediazione n. 851 presso il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Torino.

Art. 8) Tasse ed imposte

La presente scrittura sarà registrata solo in caso d'uso e gli oneri derivanti saranno a carico della parte che risulterà inadempiente.

Torino, li

Il Professionista

Il Committente

.....

.....